

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ КЕРІВНИХ КАДРІВ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ
ІНСТИТУТ ПРАКТИЧНОЇ КУЛЬТУРОЛОГІЇ ТА АРТМЕНЕДЖМЕНТУ
КАФЕДРА АРТМЕНЕДЖМЕНТУ ТА ІВЕНТ-ТЕХНОЛОГІЙ**



ЗАТВЕРДЖУЮ

перший проректор
з науково-педагогічної роботи
Людмила СТЕПАНЕНКО
07 серпня 2023 р.

**ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНА
ДІЯЛЬНІСТЬ**

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

до семінарських, практичних занять і самостійної роботи
для здобувачів освітнього ступеня «Бакалавр»
спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»

Розробник: **В. В. Загуменна**, кандидат педагогічних наук, професор,
професор кафедри артменеджменту та івент-технологій
Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв

Методичні рекомендації затверджено на засіданні науково-методичної ради
Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв,
протокол № 5 від 23.05.2023

Методичні рекомендації затверджено на засіданні
кафедри артменеджменту та івент-технологій
Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв,
протокол № 9 від 10.05. 2023

Інформаційно-аналітична діяльність: методичні рекомендації до
семінарських, практичних занять і самостійної роботи для здобувачів
освітнього ступеня «Бакалавр» спеціальності 029 «Інформаційна, біб-
ліотечна та архівна справа» / розроб. В. В. Загуменна. Київ : НАКККіМ,
2023. 20 с.

© В. В. Загуменна, 2023

© Національна академія керівних
кадрів культури і мистецтв, 2023

ВСТУП

Навчальна дисципліна «Інформаційно-аналітична діяльність» (ІАД) передбачає розгляд теоретичних основ та організаційно-методичних засад реалізації ІАД в управлінській сфері та в галузі науково-технічної інформації, опанування типології інформаційно-аналітичних продуктів і послуг, методики їх створення, формування вміння готувати інформаційно-аналітичні документи як для забезпечення інформаційних потреб користувачів у різних галузях, так і для ухвалення управлінських рішень.

Мета дисципліни – підготовка кадрів нової формації для інформаційної, бібліотечної та архівної сфери з урахуванням загальних і професійних компетентностей з інформаційно-аналітичної діяльності, які мобільно реагуватимуть на потреби практики та вимоги роботодавців.

Завдання:

- сформувати здатність до визначення правових засад інформаційно-аналітичної діяльності;
- забезпечити досконале володіння процесами організації системи інформаційно-аналітичного забезпечення управлінських структур;
- виробити навички до узагальнення та синтезу отриманої інформації та проведення науково-практичних досліджень;
- сформувати вміння готувати відповідні аналітичні огляди, реферати наукових статей, монографій та інших видів документів;
- сформувати потребу дотримуватись академічної доброчесності (за ст. 42 Закону України «Про освіту» для здобувачів освіти, що передбачає самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та семестрового контролю.

У результаті опанування дисципліни здобувачі набувають такі **компетентності**:

загальні: здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях; знання та розуміння предметної галузі та професійної діяльності; здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел;

спеціальні (фахові): здатність здійснювати відбір, аналіз, оцінку, систематизацію, моніторинг, організацію, зберігання, розповсюдження та надання в користування інформації та знань у будь-яких форматах; здатність використовувати методи систематизації, пошуку, збереження, класифікації інформації для різних типів контенту та носіїв; здатність підтримувати ділову комунікацію з усіма суб'єктами інформаційного ринку, користувачами, партнерами, органами влади та управління, засобами масової інформації; здатність впроваджувати інноваційні технології виробництва інформаційних продуктів і послуг, підвищення якості інформаційного обслуговування користувачів інформаційних, бібліотечних та архівних установ.

Програмні результати навчання за дисципліною: узагальнювати, аналізувати і синтезувати інформацію в діяльності, пов'язаній із її пошуком, накопиченням, зберіганням та використанням; знати, розуміти та застосовувати в практичній діяльності законодавчі та галузеві нормативні документи; оцінювати можливості застосування новітніх інформаційно-комп'ютерних та комунікаційних технологій для вдосконалення практик виробництва інформаційних продуктів і послуг.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО ПІДГОТОВКИ СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ

Семинар як одна із форм навчальних занять розрахована на глибоке та повне розкриття студентами певної теми (проблеми) на основі самостійного вивчення рекомендованих джерел. На семінарських заняттях здобувачі вирішують складні питання, беруть участь у їх колективному обговоренні, опановують методи аналізу й узагальнення наукових явищ. Систематична підготовка до семінару привчає до самостійної роботи з джерелами: періодичними виданнями, науковою, навчальною, навчально-методичною літературою, інформаційними ресурсами інтернету. На заняттях студенти демонструють рівень набутих знань, уміння виступати, логічно висловлювати, брати участь в обговоренні проблемних питань, аргументувати свою позицію.

У процесі контролю рівня знань й активності студентів оцінці підлягають: рівень знань, продемонстрований у відповідях з теоретичного питання (усна відповідь), активність під час обговорення теми семінарського заняття у формі доповнення відповідей інших студентів та письмова відповідь (конспект) на всі запитання семінарського заняття.

ЗМІСТ СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ

Тема 1.2

АКТУАЛЬНІСТЬ, СУТЬ, ПРИНЦИПИ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Семінарське заняття

Інформаційно-аналітична діяльність (ІАД) як напрям інформаційної діяльності

1. Завдання національної програми інформатизації, шляхи їх вирішення.
2. Сутність інформації, основні терміни та поняття.
3. Інформаційна та наукова діяльність.

4. Інформаційно-аналітична діяльність та інформаційна аналітика.
5. Складові елементи інформаційно-аналітичної діяльності: об'єкти, суб'єкти, процеси, засоби.

Література: 1, 2, 5, 8, 11, 13, 16, 19, 25, 33, 34.

Тема 2.1

СИСТЕМА ЗАКОНОДАВЧОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ІАД В УКРАЇНІ

Семінарське заняття

Державна інформаційно-бібліотечна політика в Україні

1. Значення та функції інформаційно-бібліотечної політики.
2. Наслідки державної бібліотечної політики колишнього Радянського Союзу для України.
3. Соціально-політичні перетворення і зміна парадигми бібліотечної політики в сучасній Україні.
4. Забезпечення прав людини на свободу слова та інформацію, гарантування вільного й рівноправного доступу до інформації.
4. Закон України «Про інформацію»: базовий акт у системі регулювання інформаційних відносин.
5. Закон України «Про бібліотеки і бібліотечну справу» та інші нормативні акти, що регулюють інформаційну політику держави.

Література: 4, 5, 9, 10, 11, 14, 16, 17, 23, 32, 36.

Тема 3.1

ОРГАНІЗАЦІЯ СИСТЕМИ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ (ІАЗ) УПРАВЛІНСЬКИХ СТРУКТУР В УКРАЇНІ

Семінарське заняття

Інформаційно-аналітичні центри як дієва структура в інформаційно-аналітичному забезпеченні держави

1. Формування інформаційної інфраструктури – шлях ефективного ІАЗ органів державної влади і управління:
 - а) користувачі ІАЗ та їх інформаційні потреби;
 - б) законодавче обґрунтування створення інформаційно-аналітичних центрів (ІАЦ) чи служб.

2. Служби інформаційно-аналітичного забезпечення (СІАЗ) в Україні:

а) СІАЗ Національної бібліотеки України ім. В. Вернадського;
б) ІАЦ обласних універсальних, наукових бібліотек і бібліотек відомств;

в) СІАЗ у структурі Офісу Президента України;

г) СІАЗ у структурі Верховної Ради України;

д) СІАЗ у структурі Кабміну України.

3. Координація і кооперація діяльності інформаційно-аналітичної служби.

Література: 2, 11, 15, 21, 22, 27, 28, 30, 32–34, 36.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО ВИКОНАННЯ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Практичне заняття – це вміння застосовувати на практиці набуті знання. Кожне практичне заняття потребує творчого підходу. Так, при характеристиці документних комунікацій студенти визначають їх складові, характеризують канали зберігання та поширення бібліографічної інформації, встановлюють бар'єри в системах «книга – читач», «документ – споживач». При виконанні практичного заняття, присвяченого багатоаспектній класифікації бібліографічних посібників, важливо знати кількість провідних параметрів, які становлять основу означеної класифікації, та вміти окреслювати її практичне значення. Практичне заняття, присвячене процесу бібліографування, передбачає знання студентами теоретичного матеріалу та вміння визначати етапи й операції з підготовки бібліографічної продукції. Студенти мають знати основні напрями науково-дослідної роботи в бібліографознавстві та ін.

ЗМІСТ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Тема 1.1

КОМПЕТЕНТІСНА АКТУАЛЬНІСТЬ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Практичне заняття

*Інформаційно-аналітична діяльність
як спеціальна (фахова) компетентність*

Мета: навчити студентів визначати й аналізувати інформаційно-аналітичну діяльність через призму компетентності підходу в здобутті професії, застосовувати виявлені й самостійно осмислені знання на практиці.

Практичні завдання

1. На основі запропонованого тематичного плану сформулювати власне бачення спеціальних (фахових) компетентностей, які формує дисципліна «Інформаційно-аналітична діяльність», їх обґрунтувати.
2. Результати практичного завдання оформити у вигляді доповіді.
3. Практичне заняття виконує індивідуально кожен студент.

Література: 1, 6, 7, 9, 15, 12, 14, 15, 18, 25, 33.

Тема 1.3

ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ В СИСТЕМІ СУБ'ЄКТНО-ОБ'ЄКТНИХ ВІДНОСИН ІНФОРМАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Практичне заняття

Характеристика джерел інформації

Мета: навчити студентів визначати цінність різних джерел інформації і здійснювати експертну оцінку відповідно до вимог у задоволенні потреб споживачів інформації.

Практичні завдання

1. Визначити відносну цінність різних джерел інформації з погляду їх використання в системі інформаційного-аналітичного забезпечення (тематичний напрям визначає студент індивідуально, відповідно до тематичного плану дисципліни).
2. Провести експертну оцінку щодо того, як різні види джерел інформації задовольняють вимоги оперативності, повноти, новизни, достовірності, стислості (шкала оцінювання – 5-бальна).
3. Скласти бібліографічний список проаналізованих джерел інформації.

Література: 5, 10, 11, 14, 16, 29, 33, 35, 37.

Тема 2.1

СИСТЕМА ЗАКОНОДАВЧОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ІАД В УКРАЇНІ

Практичне заняття

Аналіз законодавчо-нормативної бази інформаційної діяльності

Мета: засвоїти суть понять: інформація, інформаційна діяльність; напрями та види її, інформаційно-аналітична діяльність та інші положення, що передбачені законодавчими актами, стандартами й іншими інструктивно-методичними документами.

Практичне завдання

Дати визначення термінам, пов'язаним з інформаційною та інформаційно-аналітичною діяльністю, що викладені в законодавстві, стандартах України й інших матеріалах (положеннях, інструкціях, методичних розробках, підручниках). Зробити порівняльні характеристики цих визначень.

Законодавчо-нормативна база:

1. Закон України «Про інформацію».
2. Закон України «Про стандартизацію».
3. Закон України «Про науково-технічну інформацію».
4. Закон України «Про Національну програма інформатизації».
5. Закон України «Про інформаційні агентства».
6. Закон України «Про видавничу справу».
7. Закон України «Про авторське право і суспільні права».
8. Закон України «Про бібліотеки і бібліотечну справу».
9. ДСТУ 239-94. Інформація та документація: Базові питання.

Терміни та визначення.

10. ДСТУ 3017-95. Видання. Основні види. Терміни та визначення.

Література: 4, 5, 9, 10, 11, 14, 16, 17, 23, 32, 36.

Тема 2.2

ПОНЯТТЯ «СУБ'ЄКТИ ІНФОРМАЦІЙНИХ ВІДНОСИН». ІНФОРМАЦІЙНІ ПОТРЕБИ СПОЖИВАЧІВ

Практичне заняття

Класифікація інформаційних продуктів і послуг

Мета: навчити студентів визначати види інформаційних продуктів і послуг.

Практичні завдання

1. Дати характеристику споживчих властивостей інформаційних продуктів і послуг.
2. Дати характеристику та визначення таких видів послуг:
 - документні послуги (представлення первинних і вторинних документів);
 - фактографічні;
 - концептографічні;
 - науково-аналітичні;
 - консультаційні.

Література: 1, 5, 11, 13, 16, 18, 23, 25, 29, 33, 33–37.

Тема 3.1

ОРГАНІЗАЦІЯ СИСТЕМИ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ (СІАЗ) УПРАВЛІНСЬКИХ СТРУКТУР В УКРАЇНІ

Практичне заняття

Аналіз інформаційно-аналітичного забезпечення (СІАЗ) управлінських структур в Україні

Мета: навчити студентів аналізувати діяльність служб інформаційно-аналітичного забезпечення управлінських структур.

Практичні завдання

1. Дати характеристику діяльності:
 - а) СІАЗ у структурі Офісу Президента України;
 - б) СІАЗ у структурі Верховної Ради України;
 - в) СІАЗ у структурі Кабміну України.

Література: 2, 11, 15, 21, 22, 27, 28, 30, 32–34, 36.

Тема 3.2

ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ У БІБЛІОТЕКАХ

Практичне заняття

Аналіз діяльності служб інформаційно-аналітичного забезпечення бібліотек в Україні

Мета: навчитись аналізувати діяльність служб інформаційно-аналітичного забезпечення бібліотек.

Практичні завдання

Здійснити аналіз діяльності інформаційно-аналітичної структури сучасної бібліотеки:

- а) СІАЗ Національної бібліотеки України ім. В. Вернадського;
- б) СІАЗ галузевих бібліотек України;
- г) СІАЗ обласних універсальних наукових бібліотек.

Література: 1, 3–5, 11, 12, 15, 21, 22, 27, 30, 33, 34.

Тема 4.1

РЕФЕРУВАННЯ ДОКУМЕНТІВ

Практичне заняття

Аналіз загальних відомостей і структури реферативного журналу

Мета: набути навички аналізу РЖ «Джерело».

Практичне завдання

Здійснити аналіз за такою схемою.

1. Бібліотечний опис.

2. Аналіз загальних відомостей про РЖ:

- час заснування;
- періодичність;
- адрес редакції;
- характеристика редакційної колегії, її складу.

3. Структура РЖ.

- назва розділів;
- принцип групування матеріалів у середині розділу.

4. Науково-допоміжний апарат РЖ.

5. Характеристика бібліографічного запису в РЖ.

- структура бібліографічного запису;
- перелік відомостей, наведених у кожному структурному елементі бібліографічного запису;
- змістовий аналіз реферативної інформації.

Література: 7, 10, 11, 13, 18, 27, 29, 31, 33, 37.

Тема 4.2

МЕТОДИКА ПІДГОТОВКИ АНАЛІТИЧНИХ ОГЛЯДОВИХ ВИДАНЬ

Практичне заняття

Характеристика оглядово-аналітичних документів

Мета: навчитися здійснювати аналіз інформаційно-аналітичної продукції (документів).

Практичне завдання

Охарактеризувати такі інформаційно-аналітичні документи:

1. Звіт про діяльність.
2. Аналітична довідка.

3. Аналітичний огляд стану питань.
4. Інформаційний пресреліз.
5. Інформаційний дайджест.
6. Експрес-інформація.
7. Реферативний журнал.
8. Досьє.

Література: 5, 10, 11, 14, 16, 29, 33, 35, 37.

Тема 4.3

МЕТОДИКА ПІДГОТОВКИ ОКРЕМИХ ТИПІВ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНИХ ВИДАНЬ

Практичне заняття

Методика підготовки окремих типів інформаційно-аналітичних видань

Мета: набути практичний досвід підготовки інформаційно-аналітичних видань.

Практичне завдання

На основі попередніх практичних занять, зокрема щодо аналізу інформаційно-аналітичної продукції, підготувати кілька видань інформаційно-аналітичного характеру: огляд, довідку, дайджест, пресреліз.

Для виконання завдання нижче пропоновано:

1. Перелік тем суспільного життя країни, найбільш актуальних на теперішній час (тематика нижче).

2. Джерела пошуку інформації: періодичні видання, джерела статистичної інформації, довідкові видання, інтернет-ресурси й ін.

Результатом практичного заняття мають стати вторинні джерела інформації, які складуть студенти: огляд, довідка, дайджест, пресреліз тощо.

Література: 2, 5, 10, 11, 13, 14, 16, 23, 29, 30, 33, 37.

Перелік актуальних тем

1. Історична діяльність українського козацтва.
2. Михайло Грушевський – творець концепції української держави.
3. Діяльність М. Драгоманова.

4. Українська діаспора.
5. Проблеми державності української мови.
6. Екологічні проблеми України.
7. Історія української педагогічної думки та народної освіти.
8. Охорона пам'яток історії та культури України.
9. Український фольклор.
10. Декоративно-прикладне мистецтво України.
11. Кіномистецтво України.
12. Історія української філософії.
13. Українська бібліографія на сучасному етапі.
14. Бібліотечна справа в Україні на сучасному етапі.
15. Книга та книгознавство в Україні.
16. Голодомор в Україні (1932–1933 рр.).
17. Психологія спілкування.
18. Церква та релігія в Україні на сучасному етапі.
19. Соціологічні дослідження в Україні.
20. Інноваційні освітні технології у вищій школі.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧІВ

Самостійна робота є однією з необхідних складових освітнього процесу, на яку припадає значний обсяг навчального часу. Студент набуває навичок самоорганізації, самостійного пошуку й аналізу інформації, прийняття рішень щодо її засвоєння та використання. Ця форма роботи дає змогу надати процесу навчання індивідуального характеру та підвищити ефективність освітнього процесу.

Одним із видів самостійної роботи є *опрацювання лекційного матеріалу (конспект лекції)*, визначення головного в змісті лекції, засвоєння її основних моментів. При цьому не слід дослівно записувати за лектором, а своїми словами фіксувати найсуттєвіше: тему, її основні питання та важливі положення. Записувати слід акуратно й чітко, залишаючи широкі поля для додаткових поміток під час самостійної роботи над темою.

Щоб зрозуміти і добре засвоїти лекційний матеріал, до кожної наступної теми слід готуватись: систематично опрацювати матеріал попередньої лекції, вивчати рекомендовані джерела.

Професійному розвитку здобувачів сприяє самостійне виконання *завдань для самостійної роботи*, які передбачають різноманітні

форми пошукової, дослідної роботи. Відповіді на завдання для само-
стійної роботи потрібно виконувати письмово, бажано в окремому зо-
шиті, з обов'язковою вказівкою прізвища автора, назви статті та джере-
ла (книга, журнал, мережевий ресурс), з якого використано матеріал.

Викладач систематично перевіряє конспекти, виконання завдань,
надає необхідну допомогу та оцінює виконану роботу.

ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Тема 1.1

КОМПЕТЕНТІСНА АКТУАЛЬНІСТЬ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1. Обґрунтуйте актуальність навчальної дисципліни «Інформа-
ційно-аналітична діяльність».

2. Підготуйте короткий огляд публікацій, присвячених сутності
поняття «інформаційно-аналітична діяльність».

Література: 1, 6, 7, 9, 15, 12, 14, 15, 18, 25, 33.

Тема 1.2

АКТУАЛЬНІСТЬ, СУТЬ, ПРИНЦИПИ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

1. Охарактеризуйте роль структурної (зв'язаної) та оперативної
(робочої) інформації в людській діяльності.

2. Простежте взаємозв'язок між інформаційно-аналітичною діяль-
ністю та інформаційною аналітикою.

Література: 1, 2, 5, 8, 11, 13, 16, 19, 25, 33, 34.

Тема 1.3

ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ В СИСТЕМІ СУБ'ЄКТНО-ОБ'ЄКТНИХ ВІДНОСИН ІНФОРМАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

1. Охарактеризуйте документальні і недокументальні джерела
інформації.

2. Поясніть, у чому полягає різниця між первинними і вторин-
ними документами.

Література: 5, 10, 11, 14, 16, 29, 33, 35, 37.

Тема 2.1

СИСТЕМА ЗАКОНОДАВЧОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ІАД В УКРАЇНІ

1. Охарактеризуйте правові акти, що сприяють інформатизації суспільства.

2. Вкажіть, у яких правових документах гарантовано права людини на свободу слова та вільного і рівноправного доступу до інформації.

Література: 4, 5, 9, 10, 11, 14, 16, 17, 23, 32, 36.

Тема 2.2

ПОНЯТТЯ «СУБ'ЄКТИ ІНФОРМАЦІЙНИХ ВІДНОСИН». ІНФОРМАЦІЙНІ ПОТРЕБИ СПОЖИВАЧІВ

1. Охарактеризуйте основні властивості інформаційних ресурсів.

2. Поясніть, у чому полягає сервісний підхід в обслуговуванні користувачів.

Література: 1, 5, 11, 13, 16, 18, 23, 25, 29, 33, 33–37.

Тема 3.1

ОРГАНІЗАЦІЯ СИСТЕМИ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ (СІАЗ) УПРАВЛІНСЬКИХ СТРУКТУР В УКРАЇНІ

1. Охарактеризуйте інформаційно-аналітичні центри обласних універсальних наукових бібліотек.

2. Поясніть, у чому полягає сутність координації і кооперації діяльності інформаційно-аналітичної служб.

Література: 2, 11, 15, 21, 22, 27, 28, 30, 32–34, 36.

Тема 3.2

ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ В БІБЛІОТЕКАХ

1. Охарактеризуйте особливості розвитку інформаційно-аналітичної діяльності бібліотек в умовах цифровізації суспільства.

2. Поясніть, у чому полягає інформаційно-аналітична функція сучасної бібліотеки.

Література: 1, 3–5, 11, 12, 15, 21, 22, 27, 30, 33, 34.

Тема 4.1

РЕФЕРУВАННЯ ДОКУМЕНТІВ

1. Визначте структуру реферату.
2. Назвіть етапи й процеси підготовки реферату.

Література: 7, 10, 11, 13, 18, 27, 29, 31, 33, 37.

Тема 4.2

МЕТОДИКА ПІДГОТОВКИ АНАЛІТИЧНИХ ОГЛЯДОВИХ ВИДАНЬ

1. Зробіть порівняльний аналіз оглядового видання; бібліографічного та аналітичного.

2. Охарактеризуйте основні етапи роботи над оглядом.

Література: 5, 10, 11, 14, 16, 29, 33, 35, 37.

Тема 4.3

МЕТОДИКА ПІДГОТОВКИ ОКРЕМИХ ТИПІВ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНИХ ВИДАНЬ

1. За допомогою інформації зі ЗМІ навести приклади аналітичної інформації про об'єкти, ситуацію тощо.

2. Дайте характеристику аналітичному огляду, підготовленому СІАЗ.

Література: 2, 5, 10, 11, 13, 14, 16, 23, 29, 30, 33, 37.

Орієнтовні теми рефератів

(виконуються в процесі підготовки самостійних робіт)

1. Державна інформаційна політика.

2. Інформатизація суспільства – шлях прискореного економічного розвитку країни.

3. Концепція інтелектуальної свободи.

4. Джерела інформації.

5. Служби інформаційно-аналітичного забезпечення в Україні.

6. Методика підготовки інформаційно-аналітичних видань.

7. Інформаційно-аналітична діяльність як напрям інформаційної діяльності.

8. Інформаційно-аналітична періодика, її видання та використання.

9. Первинні джерела інформації: база підготовки аналітичних видань.
10. Правове забезпечення ІАД.
11. Теоретичні основи організації ІАД.
12. Система науково-технічної інформації в Україні.
13. СІАЗ Національної бібліотеки України ім. В. І. Вернадського.
14. Класифікація інформаційних продуктів і послуг.

КОНТРОЛЬНІ ПИТАННЯ

1. Інформаційно-аналітична діяльність (ІАД): сутність, завдання.
2. ІАД як атрибут управління.
3. Об'єкт і суб'єкт ІАД.
4. Методи ІАД.
5. Результати ІАД.
6. Принципи ІАД.
7. Методика і технологія ІАД.
8. Служби інформаційно-аналітичного забезпечення (СІАЗ) в Україні.
9. Інформаційно-аналітичні центри (ІАЦ) обласних бібліотек країни.
10. СІАЗ у структурі Адміністрації Президента України.
11. СІАЗ у структурі Верховної Ради України.
12. СІАЗ у складі Кабміну України.
13. СІАЗ Національної бібліотеки України ім. В. І. Вернадського.
14. Національна програма інформатизації суспільства: сутність, формування та розвиток.
15. Інформаційний суверенітет країни.
16. Головна мета та завдання Національної програми інформатизації.
17. Інформатизація: визначення і сутність.
18. Інформація, галузі інформації: визначення, вимоги.
19. Державна інформаційна політика.
20. Види інформації.
21. Джерела інформації.
22. Основні принципи інформаційних відносин.
23. Інформаційна діяльність: сутність, основні напрями.
24. Об'єкти і суб'єкти інформаційних відносин.
25. Основні види інформаційної діяльності.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова

1. Загуменна В. В., Кузьменко О. І. Інформаційно-аналітична діяльність як наукова та навчальна дисципліна: еволюція, тенденції розвитку. *Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія*. 2022. № 4. С. 102–107.
2. Загуменна В. В., Кузьменко О. І., Дейч Д. М. Науково-методична діяльність як важливий чинник розвитку сучасної бібліотеки. *Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія*. 2020. № 2. С. 20–27. URL: https://nakkkim.edu.ua/images/Instytuty/nauka/vydannia/bibliotek_dok_inform/Bibliotekoznavstvo_2_2020.pdf
3. Кузьменко О. І., Загуменна В. В. Трансформація та розширення функцій бібліотек у сучасному цифровому просторі. *Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія*. 2021. № 3. С. 38–44.
4. Кузьменко О. І., Загуменна В. В. Бібліотека як соціокультурний публічний простір: трансформаційні зміни. *Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія*. 2020. № 4. С. 24–31. URL: https://nakkkim.edu.ua/images/Instytuty/nauka/vydannia/bibliotek_dok_inform/Bibliotekoznavstvo_4_2020.pdf.
5. Варенко В. М. Інформаційно-аналітична діяльність : навч. посіб. Київ : Університет «Україна», 2014. 417 с.
6. Горовий В. М. Основні тенденції формування інформаційно-аналітичної служби Нац. б-ки України ім. В. І. Вернадського (1990–2005). *Наук. пр. Нац. б-ки України ім. В. І. Вернадського*. 2009. Вип. 25. 346 с.
7. Гранчак Т. Інформаційно-аналітичні структури бібліотеки як інструмент творення, систематизації та введення в суспільний обіг наукових знань. *Бібл. вісник*. 2009. № 6. С. 15–19.
8. Горогуль О. Визначення поняття «інформаційно-аналітична діяльність бібліотеки». Термінологія документознавства та суміжних галузей знань : зб. наук. пр. / Київ. нац. ун-т культури і мистецтв, Ін-т держ. упр., каф. держ. упр. Київ : Четверта хвиля, 2011. Вип. 5. С. 223–231.
9. ДСТУ 3008-95. Документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення. [Чинний від 1995–02–23]. Київ : Держстандарт України, 1995. 37 с. (Державний стандарт України).
10. ДСТУ 3017-95. Видання. Основні види. Терміни та визначення. [Чинний від 1996–01–01]. Київ : Держстандарт України, 1995. 47 с. (Державний стандарт України).
11. Захарова В. І., Філіпова В. Я. Основи інформаційно-аналітичної діяльності. Київ : Центр учбової літератури, 2013. 336 с.
12. Кобелєв О. М. Інформаційно-аналітична діяльність бібліотек у системі соціального управління. *Вісник Харківської державної академії культури*. 2012. Вип. 35. С. 83–92.
13. Кушнарєнко Н. М., Удалова В. К. Наукова обробка документів : підручник. 4-те вид., перероб. і доп. Київ : Знання, 2006. 334 с.

14. Науково-інформаційна діяльність: терміни та визначення : проєкт, перша редакція. Вид. офіц. Київ : Держспоживстандарт України, 2003. (Державний стандарт України).

15. Пальчук В. Сучасні тенденції розвитку базових функцій інформаційно-аналітичних підрозділів бібліотек. *Наукові праці Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського* : збірник / НАН України, НБУВ, АБУ ; редкол.: О. С. Онищенко (голова) та ін. Київ, 2013. Вип. 36. С. 489–502.

16. Про інформацію : Закон України. *Відомості Верховної Ради України*. 1992. № 48. С. 1447–1462.

17. Про бібліотеки і бібліотечну справу : Закон України від 27.01.1995 № 32/95-ВР. *Відом. Верхов. Ради України*. 1995. № 7. С. 45–52 / у ред. Закону №16-19 від 01.01.2015. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/32/95-%D0%B2%D1%80>

18. Сілкова Г. В. Інформаційно-аналітична діяльність у структурі інформаційної діяльності. *Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія*. 2007. № 4. С. 37–44.

Допоміжна

19. Варенко В. М. Інформаційна аналітика в Україні: необхідність впровадження, проблеми функціонування, перспективи розвитку. *Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія*. 2013. № 1. С. 35–39.

20. Варенко В. Операційна (онлайнова) аналітика: нові технології та можливості. *Український журнал з бібліотекознавства та інформаційних наук*. 2022. Вип. 9. С. 10–21.

21. Горовий В. М. Бібліотеки як сучасні центри української інформатизації. *Наук. пр. Нац. б-ки України ім. В. І. Вернадського*. 2009. Вип. 25. С. 23–35.

22. Горовий В. М. Соціальні інформаційні комунікації і розвиток бібліотечної діяльності. *Наук. пр. Нац. б-ки України ім. В. І. Вернадського*. 2009. Вип. 23. С. 6–12.

23. Дригайло С. В. Бібліотечно-інформаційні продукти і послуги для користувачів наукових бібліотек. *Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія*. 2010. № 4. С. 79–86.

24. Кобелев О. М. Еволюція інформаційно-аналітичних технологій. *Вісник Харківської державної академії культури*. 2009. Вип. 26. С. 108–116.

25. Кобелев О. М., Міщенко А. Г., Шевченко М. М. Інформаційно-аналітична діяльність бібліотек у контексті інституалізації соціально-комунікаційної сфери суспільства. *Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія*. 2011. № 2. С. 53–58.

26. Муковський І. Т. Інформаційно-аналітична діяльність у міжнародних відносинах : навч. посіб. Київ : Кондор, 2012. 224 с.

27. Пальчук В. Інформаційно-аналітична структура сучасної бібліотеки. *Наукові праці Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського*. Київ : НБУВ, 2009. Вип. 25. С. 116–124.

28. Пальчук В. Особливості розвитку інформаційно-аналітичної діяльності бібліотек у контексті загальноцивілізаційних соціокультурних трансформацій. *Наукові праці Національної бібліотеки України ім. В. І. Вернадського*. Київ : НБУВ, 2010. Вип. 26. С. 254–266.

29. Швецова-Водка Г. Бібліографічні ресурси України : заг. характеристика : навч. посіб. / Рівн. держ. гуманіт. ун-т. Рівне, 2000. 205 с.

Інтернет-ресурси

30. Державна науково-технічна бібліотека України. URL: <http://www.gntb.gov.ua/ua/b/templb.html?0>

31. Книжкова Палата України. URL: <http://www.ukrbook.net/>

32. Міністерство культури та інформаційної політики України. URL: <https://mkp.gov.ua/>

33. Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>

34. Національна бібліотека України імені Ярослава Мудрого. URL: <https://nlu.org.ua/>

35. Національна електронна бібліотека України. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/library/webstat.html>

36. Офіційний сайт ВРУ. URL: <http://www.rada.gov.ua/>

37. УкрІНТЕІ (Український інститут науково-технічної і економічної інформації). URL: <http://www.uinteі.kiev.ua/>

Навчально-методичне видання

Загуменна Віра Вікторівна

ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

до семінарських, практичних занять і самостійної роботи
для здобувачів освітнього ступеня «Бакалавр»
спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»

Редагування та верстання Оксана Бугайова

Підп. до друку 07.06.2023. Формат 60x84 1/16. Папір др. апарат.
Друк цифр. Ум. друк. арк. 1,16. Обл.-вид. арк. 0,73

Виготовлювач

Національна академія керівних кадрів культури і мистецтв
вул. Лаврська, 9, м. Київ, 901015

Свідоцтво про внесення до Державного реєстру суб'єктів видавничої справи
ДК № 3953 від 12.01.2011